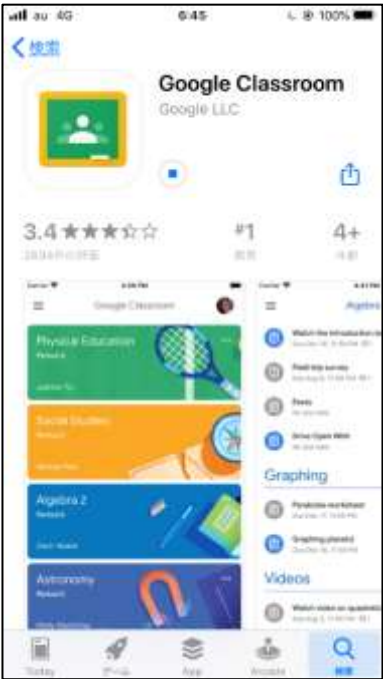







G Suite for Education スマホ版 初回ログイン・クラス追加手順説明

番	画面	手順
1		<p>① 「Google Classroom」のアプリをインストールする。</p>
2		<p>② メールを受け取るかを選択（どちらでも問題ありません。）し、「使用する」を選択。</p> <p>※画面ロックの設定がされていない場合参加できないことがあるので、<u>参加できない場合のみ、下記の方法で設定してください。</u></p> <p>【Android】 設定⇒セキュリティ⇒画面ロックの設定⇒パターン入力</p> <p>【iPhone】 設定⇒パスワード（パスワードをオンにする）⇒パスワードを入力</p>

<p>3</p>		<p>③ 「メールアドレス（児童用アカウント）」を入力し、「次へ」を選択。 （メールアドレスは別紙にて連絡）</p> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;"> <p>メールアドレス（児童用アカウント） (例) ○○○○○○○○○○@konosu.ed.jp 生徒番号は9桁のもの</p> </div>
<p>4</p>		<p>④ パスワードを入力する。 （パスワードは別紙にて連絡）</p> <p>※ 「」を押すと、入力した文字が見られるようになります。</p> <p>⑤ 「次へ」を選択。</p>

5		<p>⑥ クラス名の下の「参加」を選択する。</p> <p>⑦ クラールームに参加する手続きはこれで完了です。</p>
---	---	---